

## Hast du den Drive? Dann werde Teil der aXpel group!

Die aXpel professional AG, ein Unternehmen der aXpel group, ist Ihr spezialisierter Systempartner für fachkundige Dienstleistungen im Sanitär- und Elektrobereich, Neu-, Um- und Innenausbau sowie Service und Unterhalt für alle Arten von Liegenschaften. Durch unsere langjährige Erfahrung im Baugewerbe entwickeln wir die bestmöglichen Lösungen für unsere Kunden.

Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter betrachten wir als wertvollstes Unternehmenskapital. Die gesamte aXpel group setzt konsequent auf Qualität sowie engagiertes und nachhaltiges Handeln – in allen Unternehmensbereichen.

Für unsere Zweigniederlassung in Biel suchen wir zur Ergänzung unseres Teams per sofort oder nach Vereinbarung eine/n dynamische/n:

### **Sachbearbeiter Rechnungswesen (m/w/d) 100%** oder Teilzeit im Jobsharing möglich

#### **Ihre Hauptaufgaben**

- Debitorenkontrolle inklusive Mahnwesen und Inkasso
- Kreditorenkontrolle, Überwachung der Fälligkeiten, Aufbereiten von Zahlungen
- Mitbetreuung der elektronischen Ablage
- Mithilfe beim Erstellen der Jahresabschlüsse nach Weisung des VR und der Revisionsstelle
- Mithilfe beim Führen der Finanzbuchhaltungen
- Abstimmen der einzelnen Konten
- MwSt-Abrechnungen erstellen
- Reporting, Statistiken und Auswertungen erstellen
- allgemeine Korrespondenz sowie administrative Tätigkeiten

#### **Ihr Profil**

- abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung
- Weiterbildung zum Sachbearbeiter Rechnungswesen mit Fähigkeitsausweis, oder Ähnliches
- einige Jahre Berufserfahrung in ähnlichem Tätigkeitsbereich
- sehr gute Deutsch- und Französischkenntnisse in Wort und Schrift, italienisch von Vorteil
- fundierte Informatik-Anwenderkenntnisse / Erfahrung im Arbeiten mit einer ERP-Lösung, von Vorteil
- diskrete, vertrauenswürdige sowie flexible Persönlichkeit, „Hands-on-Mentalität“
- zuverlässige, exakte und selbstständige Arbeitsweise, Organisationstalent
- Flexibilität, Eigeninitiative, Leistungsbereitschaft und die Motivation, mit unternehmerischem Denken und hoher Kundenorientierung zum Erfolg des Unternehmens beizutragen

#### **Wir bieten**

- ein vielseitiger und eigenverantwortlicher Aufgabenbereich, firmenübergreifend innerhalb der aXpel group
- sorgfältige und umfassende Einarbeitung
- zeitgemässe und familienfreundliche Anstellungsbedingungen
- moderner und hochwertiger Arbeitsplatz mit zeitgemässer Infrastruktur
- flexible Arbeitszeiten, hoher Anteil Home-Office
- leistungsgerechte Entlohnung
- motiviertes und dynamisches Team
- Weiterentwicklung- und Zukunftschancen innerhalb der aXpel group



#### **INTERESSIERT?**

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an [jobs@axpel.com](mailto:jobs@axpel.com)

Frau Selina Rolli, Leitung HR aXpel group | T: 034 411 11 01 | [www.axpel-professional.ch](http://www.axpel-professional.ch)